



Controllingwissen kompakt

NEU ! 100% Durchführungsgarantie nach Ihrem individuellen Terminwunsch,
+ ein speziell auf Sie abgestimmtes Einzel-Coaching zum Thema,
+ Planungssicherheit für Ihre Fortbildung.
Bedingung : Durchführungsort = Tübingen.

Weitere Orte mit festen Terminen siehe unten.

Level →

2 - t ä g i g

Sie möchten sich (speziell Nichtfachleute , Nichtcontroller) systematisch das notwendige Know-how aneignen, um im Controlling als Neueinsteiger erfolgreich tätig zu werden ? Dieses über viele Jahre bewährte Seminar vermittelt Ihnen das spezifische Grundwissen bzw. Basiswissen im Controlling, das Sie beherrschen müssen, um Aufgaben im Controlling erfolgreich wahrnehmen zu können. Nennen Sie es Crashkurs, Schulung, Seminar, Fortbildung, Weiterbildung oder Workshop " Controllingwissen kompakt " - danach sind Sie fit für Ihre künftigen Aufgaben.

Teilnehmerkreis

- * Mitarbeiter aus kaufmännischen Ressorts, die über keine controllingfachspezifische Ausbildung verfügen, jedoch zunehmend in diesem Bereich Aufgaben wahrnehmen sollen.
- * Führungskräfte aus nicht kfm. Abteilungen, die Unterlagen und Daten aus dem Controlling auswerten und interpretieren können und darauf aufbauend Entscheidungen treffen müssen.
- * Junior-Controller - die sich einen durchweg praxisorientierten Gesamtüberblick im Controlling verschaffen wollen.

Referent

Hans-Peter Stiemer bzw. Teamkollegen der STIEMER - Unternehmensberatung für Einkauf und Controlling - alle mit langjähriger Praxiserfahrung in Controlling, Einkauf, Materialwirtschaft und Logistik namhafter Unternehmen. FON +49 7071 49270; FAX +49 7071 49524
mgr@stiemer.com ; www.stiemer.com

Das Thema - Ihr Nutzen

- * Controllingbegriffe und -Zusammenhänge werden Ihnen anschaulich vermittelt. Ergänzend erhalten Sie ein Übersicht schaffendes Lexikon in deutscher und englischer Sprache.
 - * Dank der Behandlung spezieller, in die Berufspraxis übertragbarer Controllingfallstudien werden Sie künftig Ihre Kollegen im Controlling besser unterstützen.
 - * Teilnehmer mit wenig Vorkenntnissen im Controlling profitieren besonders.
 - * Sie erarbeiten sich ein fundiertes, praxistaugliches Controllingbasiswissen .
 - * Sie beherrschen die wichtigsten Regeln für ein erfolgreiches Berichtswesen / Reporting.
 - * Sie lernen wichtige Kennzahlen (KPI) kennen, um Zahlen aussagefähiger darzustellen.
 - * Berichte und Daten aus dem Controlling verstehen Sie aussagefähig zu interpretieren.
- * Sie erhalten ein aussagefähiges, detailliertes Zertifikat !

Der praktische Zusatznutzen nach dem Seminar

- * Die Fallstudien bearbeiten Sie während des Seminars manuell (per Taschenrechner). Nach dem Seminar erhalten Sie wertvolle Excel-Anwendungen und Spezial-Muster-Kennzahlen und Checklisten per Email. Damit sind Sie in der Lage, das Gelernte sofort an Ihrem Arbeitsplatz zu „automatisieren“ .

Programmübersicht

Die wichtigsten Controllingbegriffe - deutsch / englisches Lexikon

* Zum Nachschlagen nach dem Seminar. Alle Begriffe werden detailliert an der jeweiligen Stelle erklärt.

Controllingverständnis

* Persönliche und fachliche Voraussetzungen für eine erfolgreiche Tätigkeitsaufnahme im Controlling. Operatives und strategisches Controlling - warum muss man trennen ?

Operatives Controlling

- * Das Finanz- und Rechnungswesen - die Ausgangsbasis
(kompakter Überblick über die Kostenarten-, Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung)
- * Ist-Kostenrechnung versus Plankostenrechnung
(BAB, Kalkulation, flexible Plankostenrechnung, Vollkostenrechnung, Deckungsbeitragsrechnung - ein- und mehrstufig ...)
Abweichungsanalyse und Festlegung von Gegensteuerungsmaßnahmen
- * Praktischer Plan-Ist-Vergleich, Abweichungsanalyse / Feststellung der Ursache (n)
- * Gezielte Einleitung geeigneter Maßnahmen zur Zielerreichung
Reporting / Berichtswesen (Grundlagen)
- * One-Page-Management-Prinzip, typische Fehler bei der Erstellung von Berichten und wie können diese vermieden werden.

Strategisches Controlling

* Stärken-Schwächen-Analytik, GAP-Analyse, BSC - Balanced Scorecard.

Methodik

Praktische Fallstudien, Einzelübungen und Lösungen, Erfahrungsaustausch, sehr gutes Manuskript, Präsentation, Diskussion.

Seminarzeiten in Top-Hotels mit zentraler Lage der jew. Metropole

- 1. Tag: 10.00 - 17.45 Uhr
- 2. Tag: 09.00 - 17.00 Uhr

Durchführung (gemäß AGB):		Preis in €		
STIEMER Trainingsportal	Hamburg	975,- (+)	30.01.18	31.01.18
STIEMER Trainingsportal	München	975,- (+)	27.02.18	28.02.18
STIEMER Trainingsportal	Frankfurt	975,- (+)	08.03.18	09.03.18
STIEMER Trainingsportal	Köln	975,- (+)	17.05.18	18.05.18
STIEMER Trainingsportal	Hamburg	975,- (+)	28.06.18	29.06.18
STIEMER Trainingsportal	Leipzig	975,- (+)	25.09.18	26.09.18
STIEMER Trainingsportal	Stuttgart	975,- (+)	16.10.18	17.10.18
STIEMER Trainingsportal	München	975,- (+)	17.12.18	18.12.18

(+) zzgl. 19% MwSt.

* siehe dazu Top 1.1.5 der AGB im Anhang

Oder:

<p>100% Durchführungsgarantie nach Ihrem individuellen Terminwunsch, + ein speziell auf Sie abgestimmtes Einzel-Coaching zum Thema, + Planungssicherheit für Ihre Fortbildung.</p> <p>Bedingung : Durchführungsort = Tübingen.</p>	€ 1.225,- (+)
---	----------------------

Bitte bringen Sie einen Taschenrechner mit !

(FAX -) Anmeldung

Telefaxnummer:
**+49 -
(0) 7071 / 49524**

mgr@stiemer.com



An:

Unternehmensberatung + Trainingsportal für Einkauf & Controlling

Postfach 25 02, D - 72015 Tübingen

FON: +49 (0) 7071 / 49270

Email: mgr@stiemer.com



Ja, ich / wir melde/n mich / uns hiermit an für das Seminar * / Einzel-Coaching * :

Controllingwissen kompakt

(* Nichtzutreffendes bitte streichen !

am: _____ **in:** _____. Wir nehmen mit ____ Person/en teil.

(Auf Anfrage unterbreiten wir Ihnen auch gerne ein Angebot für eine
Inhouse-Veranstaltung)

Absender:

Firma

Straße / Postfach

PLZ/Ort

Tel.:

Fax

Email

Teilnehmer/in:

1. _____

2. _____

3. _____

Datum, Unterschrift und Firmenstempel

Die in den Allgemeinen Geschäftsbedingungen aufgeführten Anmeldebedingungen (einsehbar u.a.
unter www.stiemer.com) erkenne ich / erkennen wir mit obiger Unterschrift ausdrücklich an. **PDF**